

Referat			
Fredag den 7. oktober 2018 - kl.11.00		Tilstede	
Rikke Hansen - <i>Forkvinde</i>	RH	x	
Nanna Venøbo - <i>Næstforkvinde</i>	NV	x	
Rikke T. Mygind - <i>Kasserer</i>	RM	x	
Nanna Hansen - <i>Bestyrelsesmedlem</i>	NH	x	
Emilo Christensen - <i>Bestyrelsesmedlem</i>	EM		
Louise Lund Hansen - <i>Suppleant</i>	LH	x	
Christian W. Jensen - <i>Suppleant</i>	CWJ	x	
Tegnstyrer	-	CWJ	
Referent	-	RM	
Trello/To do liste	-	RH	
<p>1. SOCIALE MEDIER:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Hjemmeside (Alle) RH: Er i dialog med Webstarters, og de er kommet med det første udkast til vores hjemmeside, og de vil gerne have feedback, for at høre hvad vi synes. Ville oprigtig have gennemgået udkastet idag, men desværre nåede vi det ikke i slutning af bestyrelsesmøde. RH tager det op i forummet. ● Ny mail adresse <ul style="list-style-type: none"> - Via. mobil RH: Der er mange af os der har problemer med at forbinde vores mobiler med vores nye mailadresser. Når bestyrelsesmødet er færdig, vil RH gerne hjælpe dem der har problemer. - Mail-ansvarlige RH: Fremover er det sådan, at når der bliver oprettet en gruppe, f.eks. en gruppe som skal afsted til DD3. Så skal gruppen finde en person som er hovedansvarlige, således vi ved hvem der skal sendes infomails til, og personen har så selv ansvaret for at videresende til resten af gruppen ● Instagram - my story/billede RH: På Facebook er der kun NH der kan indsætte billeder/videoer/tekst. Men på Instagram er alle slags billeder velkommen, hverdagsbilleder, arrangementer og møder - alt med TegnBølgen at gøre. Der skal være højt aktivitetsniveau på Instagram. Ikke kun i my story, men også billeder. På Facebook skal vi også huske at være bedre til at sætte billeder ind efter et arrangement, således folk kan se at arrangementer blev udført, og mærke stemning m.m. Det har vores medlemmer ønsket. 			

- **Medieansvarlig**

NH: Synes det er et stort ansvar at være medieansvarlig. Har brug for en mere til at være med i medieansvarlig, således de kan deles om ressourcerne. RH vil gerne være med.

- **Retningslinjer for medie**

NH: Alle skal huske at følge retningslinjer for medie. Vi gennemgår retningslinjer sammen og ser om der er noget der skal fjernes, og andre der skal tilføjes.

2. MAIL:

3. UDVALG:

- **Alle udvalgene**

- **Aktivitetsudvalg (Camilla og Simone)**

Diskussion om at AU har været på lavt blus her på den sidste pga. livsændringer. Vi ønsker nye folk ind i AU, således vi i bestyrelsen kan spare på vores ressourcer, og bruge AU mere som vi gjorde før.

Konklusion: CWJ kontakter AU og spørger om de kan lave en video om hvad AU's arbejde indebærer, og at hvis der er nogen, der er interesseret i at være med i AU, kan de kontakte bestyrelsen. Vi kan så derefter lave en "job-samtale", således vi kan sikre os, at der er de rigtige folk, der sidder i AU.

- **Barudvalg (Kenneth, Rune, Mona, Thishan, Jesper)**

- **TegnBarens mail**

Bar-lederen har bedt om at vi fremover bruger Tegnbarens mailadresse frem for privat mail. Tegnbaren@gmail.com

Al samtaler med TegnBaren skal foregå via. mail og ikke messenger, idet vi skal skelne privat og bestyrelsesarbejde. Vi må også gerne bruge KU/BU/AU gruppen, men hvis vi skal snakke med enkeltpersoner fra f.eks. AU, skal vi bruge mail.

- **Drinkskort**

Vi skal have gennemgået vores drinkskort, og se hvad der skal fjernes osv. Det gør vi efter bestyrelsesmødet.

- **T-shirt og skjorte (RH)**

Har stadigvæk ikke hørt fra BU. RH giver besked til BU om at de har deadline indtil d. 15 oktober, idet vi gerne vil have dem lavet inden Volleyfest. Hvis vi ikke hører fra BU inden d. 15 oktober, så sørger vi selv for det.

- **Bartimer**

Det har været en diskussion om det er okay at man kan blive ved med at tjene "penge" via bar-løn, uden at gøre brug af dem.

Samt om hvordan lønnen skal bruges.

Konklusion: Man kan arbejde indtil man har 500 kr, så kan man ikke arbejde mere, før man har brugt noget af pengene - samt kan lønnen kun bruges til sig selv, og kan ikke udleveres til en anden.

- **Coda-udvalg (Rikke M. og Mona T.)**
- **Kreativ-udvalg (Patrizia)**

4. ØKONOMI:

- **Madbudget**

RH: I den tidligere bestyrelse blev vi enige om at der bliver dækket for 200 kr til bestyrelsesmøder. Nu er der opstået nogle tvivl, f.eks. hvis vi er 7 personer til bestyrelsesmøder, så er det 200 kr, hvad hvis vi kun er 4 personer?

Hvis der er akut møder, dækker maden så også?

Konklusion: Vi holder fast i 200 kr uanset antal af personer. Så længe alle i bestyrelsen har mulighed for at deltage i mødet. Er der akut møder eller møder om et bestemt emne, skal alle i bestyrelse først godkende at der bliver dækket 200 kr til maden.

- **Præmier/Gavekort**

RM: Ofte oplever jeg problemer med at finde ud af hvor mange gavekort, der faktisk er blevet udleveret/brugt til en fest/arrangement. Skal være bedre styr på det af hensyn til regnskabet.

Konklusion: NV laver en skabelon som altid ligger i pengekasse, således vi kan se hvor mange der er blevet udleveret, og hvor mange der er blevet brugt, samt hvem der har gavekortene og til hvilke arrangementer.

- **DD3/Transport**

Vi har jo fond-konto fra VDF, som skal dække diverse kurser, repræsentant møder m.m. Skal fondspenge bruges til DD3?

Konklusion: Ja, da det er formålet. Mht. transport, så dækkes det kun den billigste transport, hvor fleste er med. RM undersøger hvornår de fleste kan tage afsted/hjem igen. Dem, der vælger andre tidspunkter, får ikke dækket transport.

5. DDU/DDL/andre foreninger:

6. KOMMENDE ARRANGEMENTER:

Oktober

Den 7. oktober	Katrine Gisigers foredrag (sundhed)
Den 12. oktober	Deaf Sportsbar
Den 21. oktober	Banko
Den 26. oktober	Deaf Sportsbar/DDU Medlemsmøde
Den 27. oktober	DDU ungdomsforeningsseminar (NH + NV)

November

Den 3. november	Volley-fest
Den 10. november	Tur til Økolariet
Den 17. november	Poolturnering + lørdagscafe
Den 24/25 november	DD3
Den 30. november	TegnBølgens fødselsdag

December

Den 1. december	Tur til Den Gamle By, Aarhus
-----------------	------------------------------

Februar

Den 23. februar	Foredrag: Morten Bonde
-----------------	------------------------

Marts

Den 22. marts	Dansk Sprognævn
Den 30. marts	Gefo / Påskefrokost NH, LH, CWJ, RH

Ikke datosat endnu

7. ANDET:

- **Izettle**

RH: Den gamle bestyrelse havde dengang godkendt Izettle, men det blev aldrig bestilt, da vi alligevel ikke følte at det var vigtigt, og nu synes vi måske at det er tid til at vi prøver igen.

Konklusion: RM undersøger det med Izettle og hører dem ad om vi kan få et godt tilbud, samt pris.

- **Synology server**

RH: Vi mangler et sted, hvor vi kan opbevare alle vores billeder, videoer, dokumenter, og i stedet for at sende videoer til hinanden via. wetransfer, kunne det være fedt at man bare kan smide videoen ind i Server, og en anden så kan hente videoen. Så kan vi også droppe med at bruge drev, det fungerer ikke optimalt, og pladsen er lille.

Konklusion: Bestyrelsen godkender det. RH går videre med det.

- **Døves Jul**

RH: Om det kun skal være bestyrelsen der sælger, eller om vi skal lave en begivenhed ligesom pose uddeling.

Konklusion: Kun bestyrelsen - og så laver vi en hyggedag ud af det.

- **Introvideo - what to do?**

DROPPET.

- **Kaffemaskine - til salg?**

RH: Kaffemaskinen fra Vejle Døve Forening som vi aldrig bruger. Vi vil gerne sælge den, og Odense Døveforening er måske interesseret. Men hvor meget vil vi sælge det for?

Konklusion: RH går videre med det.

- **Kontrakt til Viking (Lån af nøglerne mm.)**
Vi skal have lavet kontrakt til Viking omkring nøglen, med reglerne, m.m. CWJ sørger for det.
- **Trofaste / Frivillig**
RM fortæller om forskel på frivillige og Trofaste.
RH laver diplom til Tina og de fremtidige.
- **Arbejdsgruppe tage ansvar for arrangementet**
Når man har en arbejdsgruppe er det vigtigt at man arrangerer det fra start til slut. Hvis man ikke har mulighed for at deltage i selve arrangement, er det vigtigt at man kontakter bestyrelsen i god tid og høre ad om de kan hjælpe til, eller finde en anden person. Vi har lige haft et arrangement, hvor personen ikke kom, og bestyrelsen tog over i sidste øjeblik. Bestyrelsen sørger for at kontakte personen og fortælle at det ikke var ok.
- **Matador (VDF) 2. april 1939**
VDF fylder 80 år til næste år, og vi skal huske dem, så vi må lave et arbejdsgruppe. RH er med i arbejdsgruppen og hun prøver at kontakte en af de ældre om de også kan være med.
- **Frivilligfest**
26. januar - NV RM LH.
- **Fælleskalender - hvem?**
LH og CWJ.
- **Mobilbar**
Vi har fået en henvendelse fra en privatperson, som gerne vil lave en mobil-bar til TegnBølgen. Men personen vil gerne have en fra bestyrelsen med i arbejdsgruppen. CWJ er med i arbejdsgruppen.
- **Spinderihallen/Inventar**
CWJ laver en mappe, således vi kan tilføje hvilke ting vi mangler/ønsker i Spinderihallen, såsom gryder, pander, m.m, og hvis vi så har tingene derhjemme som vi ikke bruger, kan vi give det til Spinderihallen.
Efterhånden som vi finder ud af hvad vi mangler, kan vi tilføje på listen.

8. EVENTUELTE:

Tolk: Synes også der er problemer med tolk, til vores arrangementer, at det er i sidste øjeblik vi får besked om der er deltager der skal bruge tolk eller noget i den stil, og det betyder vi ikke kan skaffe tolk.

Konklusion: RM har ansvaret for at bestille tolk, og er der nogen der skal bruge tolk, skal de kontakte RM som så sørger der for at bestille tolk.

Standardbeskrivelse skal også ændres, så det står i teksten at det er folks ansvar at skrive om at de skal bruge tolk, og det skal være senest 1 uge inden så vi kan nå at bestille tolk.

Såfremt det er inden for 1 uge, kan vi ikke garantere tolk.

- **Næste møde (ALLE)**
18. januar